



ОРГАНИЗАЦИЯ ВРЕМЕННОЙ ЗАНЯТОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН

ПАСПОРТ ПРОЕКТА



Управление образования администрации города Кемерово / Служба занятости населения Кемеровской области

ОРГАНИЗАЦИЯ ВРЕМЕННОЙ ЗАНЯТОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН

Начальник управления образования администрации города Кемерово



[Signature]
Н.Ю. Дашковская
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №35»

[Signature]
И.Н. Ивлева
(подпись)

Первый заместитель начальника ДТиЗН КО

[Signature]
Н.И. Иванова
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Директор ГКУ ЦЗН г. Кемерово

[Signature]
Г.П. Чайка
(подпись)

Общие данные:

Заказчик: Н.Ю. Дашковская, начальник управления образования Администрации г. Кемерово и Н.И. Иванова, первый заместитель начальника ДТиЗН КО
Периметр: департамент труда и занятости населения Кемеровской области, управление образования Администрации г. Кемерово, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 имени Леонида Иосифовича Соловьева» (работодатель), ГКУ ЦЗН г. Кемерово.
Процесс: организация работы по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время
Границы процесса: от формирования заявки о количестве несовершеннолетних граждан, желающих трудоустроиться, до подписания акта о завершении работ по договору между ЦЗН и работодателем
Руководитель лин-проекта: Ивлева И.Н., Чайка Г.П.
Кураторы лин-проекта: Кольцова Ю.С., Храпова В.В.
Команда лин-проекта: Абдульденова Е.Н., Блашкевич Т.М., Клюх Н.В., Кухсова О.В., Сидорович С.Б., Смолянинова Е.Ю., Солдатенко Н.Н., Старостенко Н.Е., Мелешкин Д.Н., Тяткина С.В., Дубова Л.С.

Обоснование:

1. Высокая востребованность данной формы содействия занятости.
2. Длительный процесс заполнения и обработки персональных данных несовершеннолетних граждан.
3. Большой объем документооборота.
4. Дополнительные временные затраты для предоставления документов в ЦЗН.
5. Нарушение сроков предоставления документов в ЦЗН.
6. Малый процент работодателей, желающих участвовать в содействии занятости несовершеннолетних граждан.
7. Высокая нагрузка на специалистов ЦЗН и работодателя в летний период.
8. Недостаточный уровень информирования законных представителей несовершеннолетних о возможности трудоустройства в свободное от учебы время.
9. Наличие ошибок при внесении персональных данных в сводную ведомость.
10. Повышенный уровень эмоциональной напряженности сотрудников в рамках процесса.

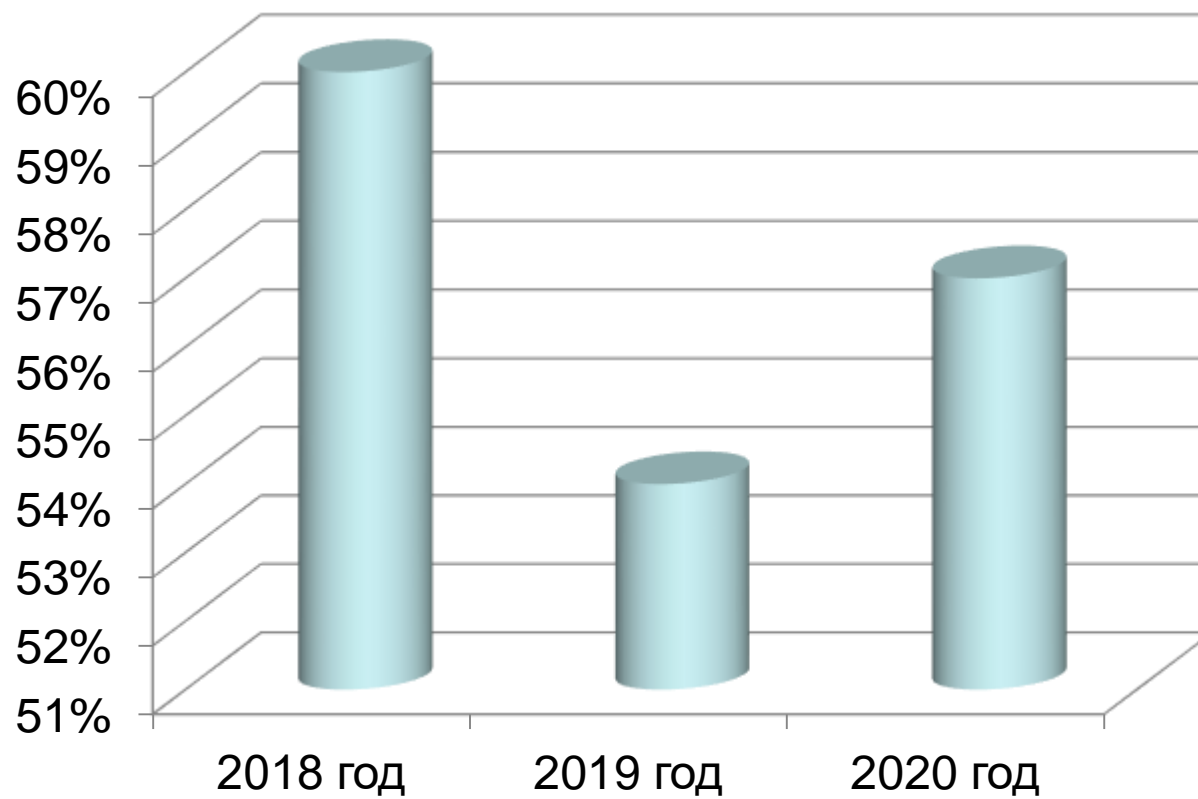
Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени сбора и обработки в образовательном учреждении персональных данных несовершеннолетних граждан	92 20М 82 35М	42 15М
Сокращение времени передачи в ЦЗН персональных данных несовершеннолетних граждан	72 15М	15М
Сокращение времени внесения в базу данных ЦЗН полученных персональных данных несовершеннолетних граждан	72 20М 102 30М	72 15М 102 20М
Сокращение документооборота на бумажном носителе	2 шт	2 шт

Эффекты: Предоставление документов в срок, отсутствие ошибок при заполнении документов, повышение уровня комфортности условий труда

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта – 29 мая 2019 г.
2. Картирование текущего состояния с 30 мая 2019 г. по 01 августа 2019 г.
3. Анализ проблем и потерь со 02 августа 2019 г. по 16 августа 2019 г.
4. Составление карты целевого состояния 9 августа 2019 г. по 30 августа 2019 г.
5. Разработка плана мероприятий с 03 сентября 2019 г. по 20 сентября 2019 г.
6. Защита плана мероприятий с 23 сентября 2019 г. по 30 сентября 2019 г.
7. Внедрение улучшений с 01 октября 2019 г. по 31 октября 2019 г.
8. Мониторинг результатов с 01 ноября 2019 г. по 15 ноября 2019 г.
9. Закрытие лин-проекта 05 декабря 2019 г.
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов - 2020 год



ПАСПОРТ ПРОЕКТА



Управление образования администрации города Кемерово / Служба занятости населения Кемеровской области

ОРГАНИЗАЦИЯ ВРЕМЕННОЙ ЗАНЯТОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН

Начальник управления образования администрации города Кемерово



Н.Ю. Дашковская

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ «СОШ №35»

И.Н. Ивлева

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника ДТиЗН КО

Н.И. Иванова

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Директор ГКУ ЦЗН г. Кемерово

Г.П. Чайка

(подпись)

Общие данные:

Заказчик: Н.Ю. Дашковская, начальник управления образования Администрации г. Кемерово и Н.И. Иванова, первый заместитель начальника ДТиЗН КО
Периметр: департамент труда и занятости населения Кемеровской области, управление образования Администрации г. Кемерово, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 имени Леонида Иосифовича Соловьева» (работодатель), ГКУ ЦЗН г. Кемерово.
Процесс: организация работы по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время
Границы процесса: от формирования заявки о количестве несовершеннолетних граждан, желающих трудоустроиться, до подписания акта о завершении работ по договору между ЦЗН и работодателем
Руководитель лин-проекта: Ивлева И.Н., Чайка Г.П.
Кураторы лин-проекта: Кольцова Ю.С., Храпова В.В.
Команда лин-проекта: Абдульденова Е.Н., Блашкевич Т.М., Клюх Н.В., Кухсова О.В., Сидорович С.Б., Смолянинова Е.Ю., Солдатенко Н.Н., Старостенко Н.Е., Мелешкин Д.Н., Тяткина С.В., Дубова Л.С.

Обоснование:

1. Высокая востребованность данной формы содействия занятости.
2. Длительный процесс заполнения и обработки персональных данных несовершеннолетних граждан.
3. Большой объем документооборота.
4. Дополнительные временные затраты для предоставления документов в ЦЗН.
5. Нарушение сроков предоставления документов в ЦЗН.
6. Малый процент работодателей, желающих участвовать в содействии занятости несовершеннолетних граждан.
7. Высокая нагрузка на специалистов ЦЗН и работодателя в летний период.
8. Недостаточный уровень информирования законных представителей несовершеннолетних о возможности трудоустройства в свободное от учебы время.
9. Наличие ошибок при внесении персональных данных в сводную ведомость.
10. Повышенный уровень эмоциональной напряженности сотрудников в рамках процесса.

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени сбора и обработки в образовательном учреждении персональных данных несовершеннолетних граждан	92 20М 82 35М	42 15М
Сокращение времени передачи в ЦЗН персональных данных несовершеннолетних граждан	72 15М	15М
Сокращение времени внесения в базу данных ЦЗН полученных персональных данных несовершеннолетних граждан	72 20М 102 30М	72 15М 102 20М
Сокращение документооборота на бумажном носителе	2 шт	2 шт

Эффекты: Предоставление документов в срок, отсутствие ошибок при заполнении документов, повышение уровня комфортности условий труда

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта – 29 мая 2019 г.
2. Картирование текущего состояния с 30 мая 2019 г. по 01 августа 2019 г.
3. Анализ проблем и потерь со 02 августа 2019 г. по 16 августа 2019 г.
4. Составление карты целевого состояния 9 августа 2019 г. по 30 августа 2019 г.
5. Разработка плана мероприятий с 03 сентября 2019 г. по 20 сентября 2019 г.
6. Защита плана мероприятий с 23 сентября 2019 г. по 30 сентября 2019 г.
7. Внедрение улучшений с 01 октября 2019 г. по 31 октября 2019 г.
8. Мониторинг результатов с 01 ноября 2019 г. по 15 ноября 2019 г.
9. Закрытие лин-проекта 05 декабря 2019 г.
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов - 2020 год

Карта текущего состояния процесса



ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ

ЦЗН

ШКОЛА

Большое количество подписей в документах

Большой пакет документов, необходимый для трудоустройства
(для 15-17 летних – 18 документов, для 14-летних- 21 документ)

Не зачисление
средств на счет
учащегося

Предоставление информации с ошибками о гражданах,
желающих трудоустроиться

Ежедневное проведение инструктажа по охране труда
для учащихся

Временные затраты на заполнение журнала по ОТ вручную

Длительное ожидание учащимися справки
об отсутствии судимости

В организации временного трудоустройства школьников
участвуют несколько отделов

Временные затраты учащихся и сотрудника
школы на принятие и оформление документов
на прием на работу

Ожидание специалистов, задействованных в
организации процесса

Временные затраты на копирование документов
учащихся и их родителей

Повторное перечисление материальной
поддержки на счет получателя

Временные затраты на распечатывание документов и проставление подписи «Копия верна»,
передачу в ЦЗН приказов об увольнении и принятии каждого ученика

Материальные затраты на копирование
документов учащихся и их родителей

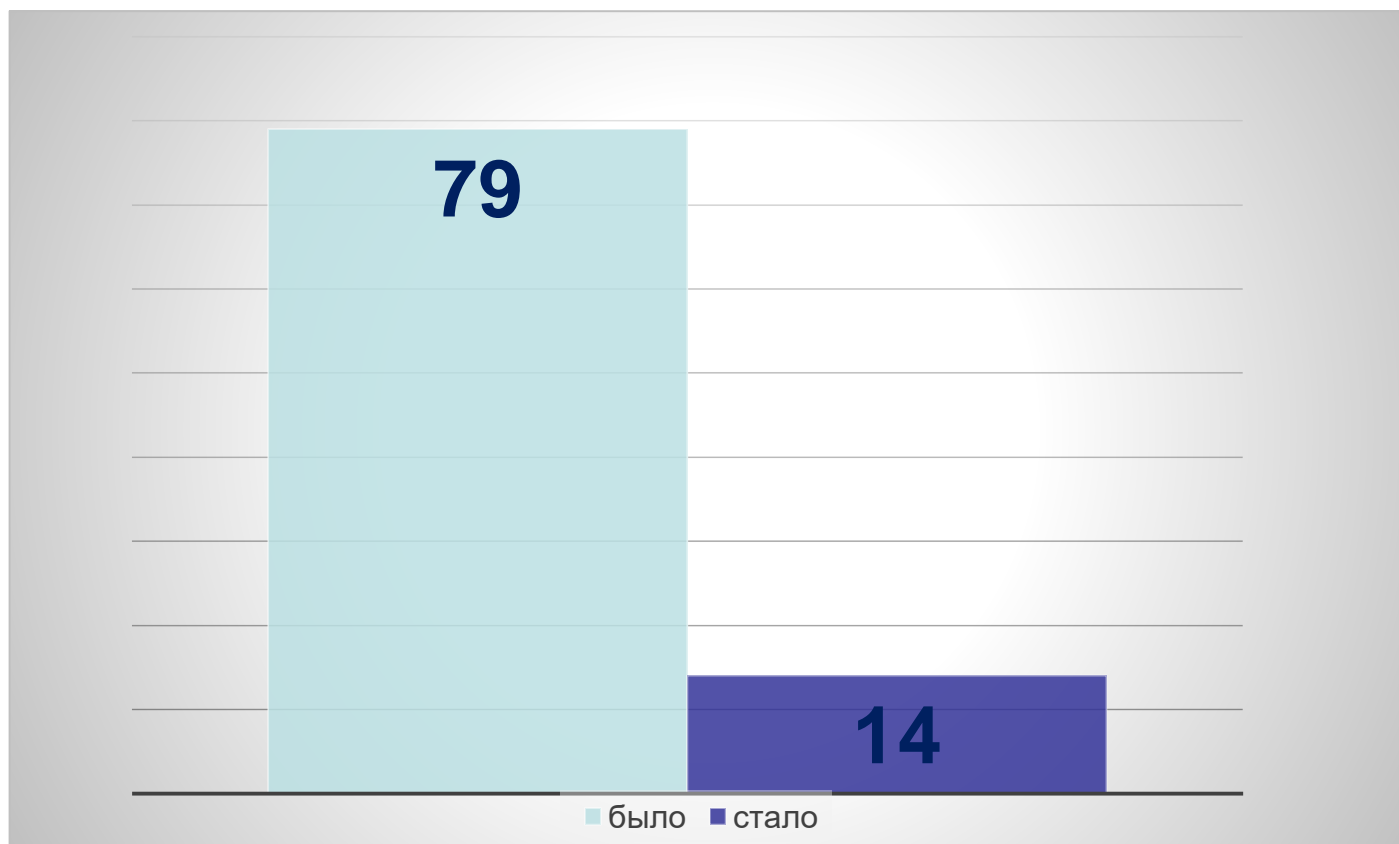
Не зачисление средств на счет учащегося

Материальные затраты на распечатывание документов и проставление подписи «Копия
верна» передачу в ЦЗН приказов об увольнении и принятии каждого ученика

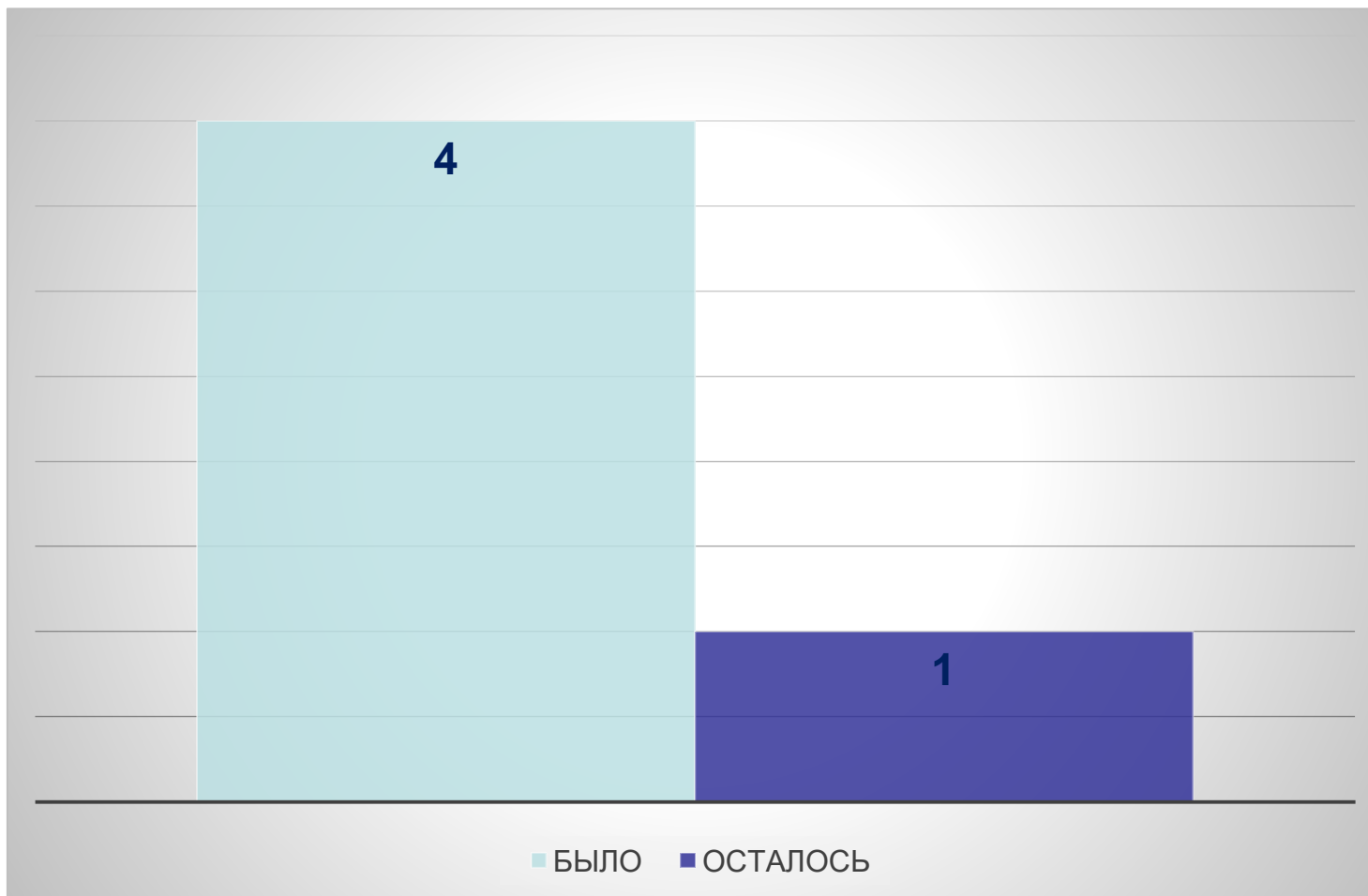
Ошибки, допущенные школьниками
при оформлении документов

Неэффективные совещания со школами

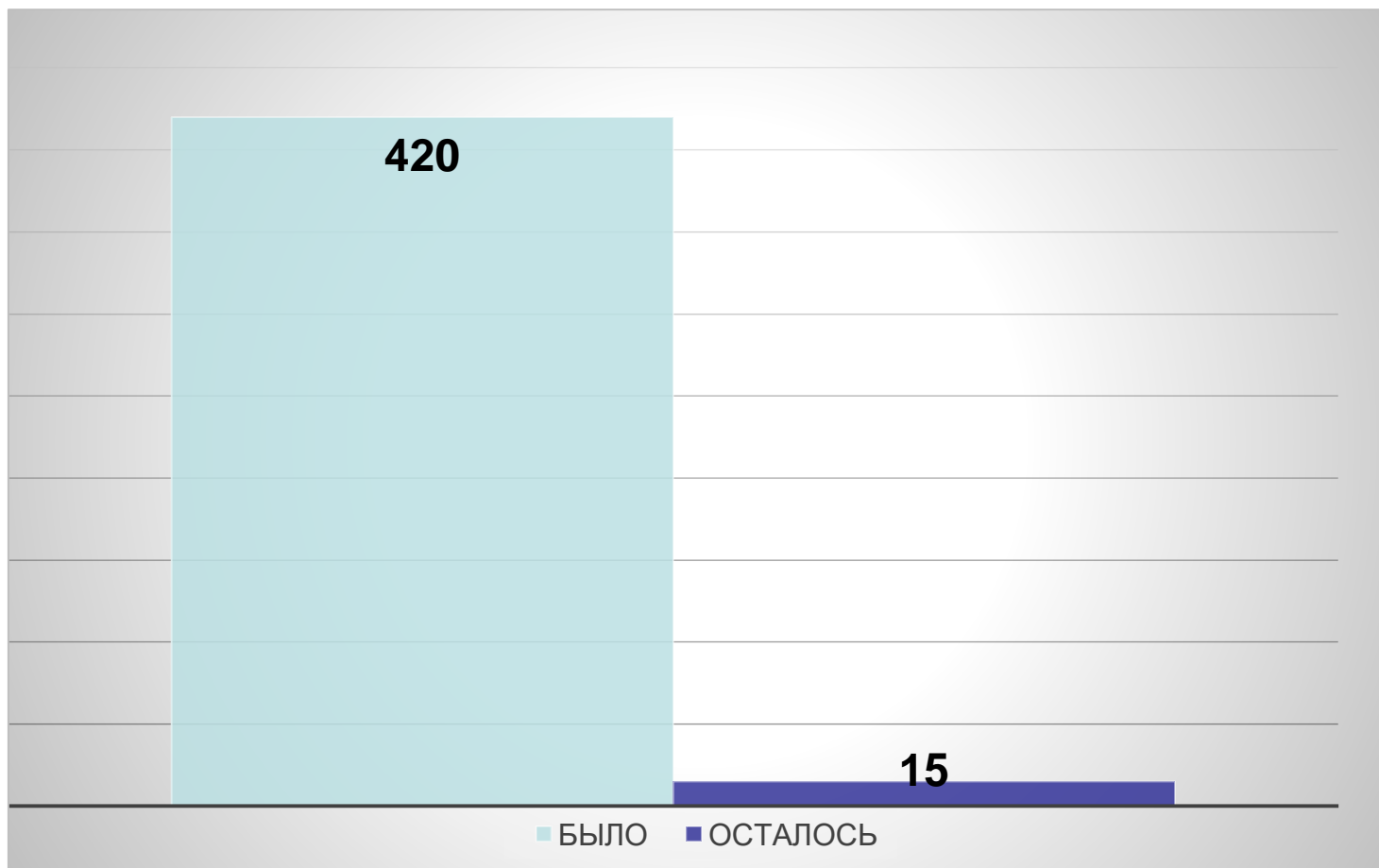
ДИНАМИКА ВРЕМЕННЫХ ЗАТРАТ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДОУСТРОЙСТВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ



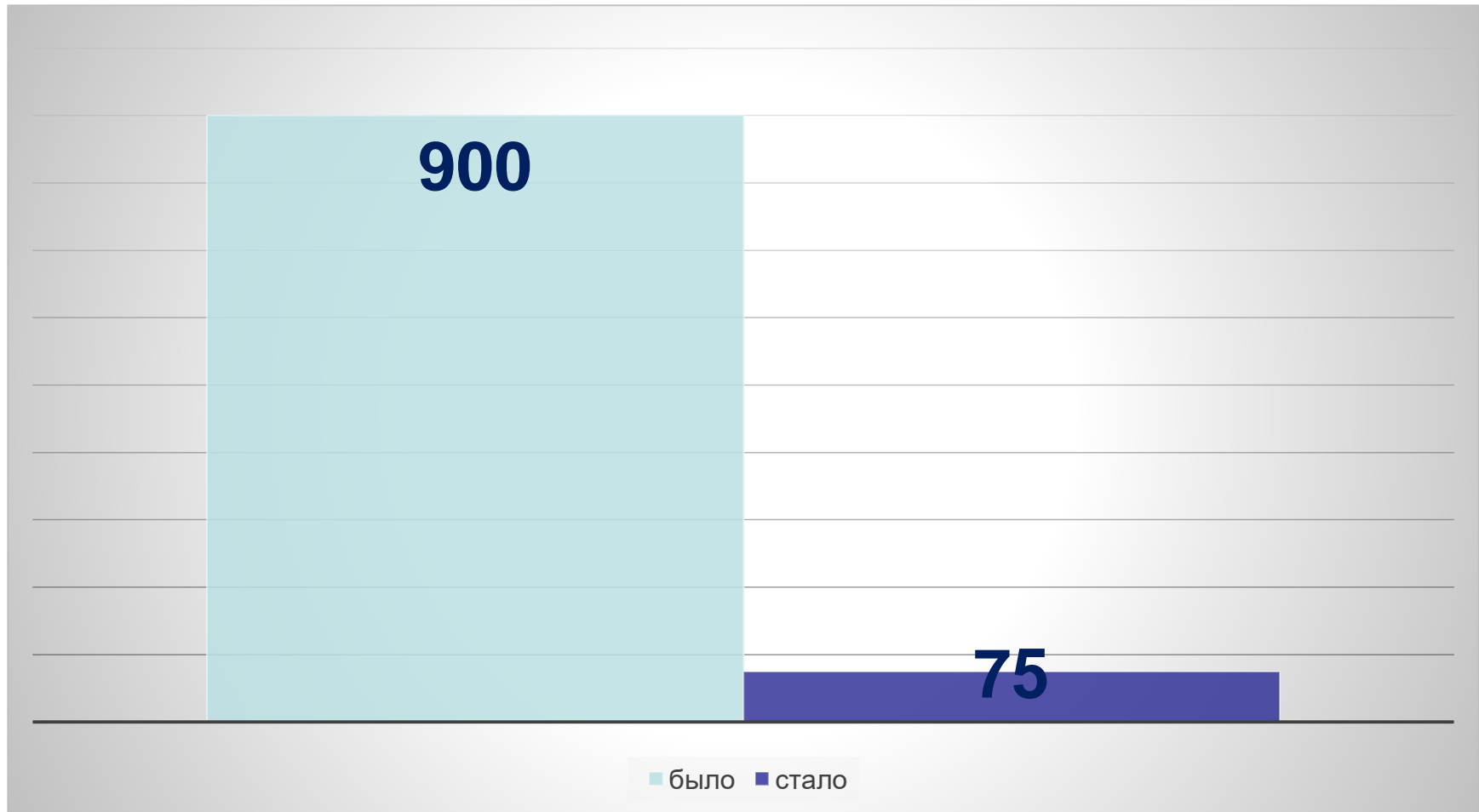
УМЕНЬШЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СОТРУДНИКОВ



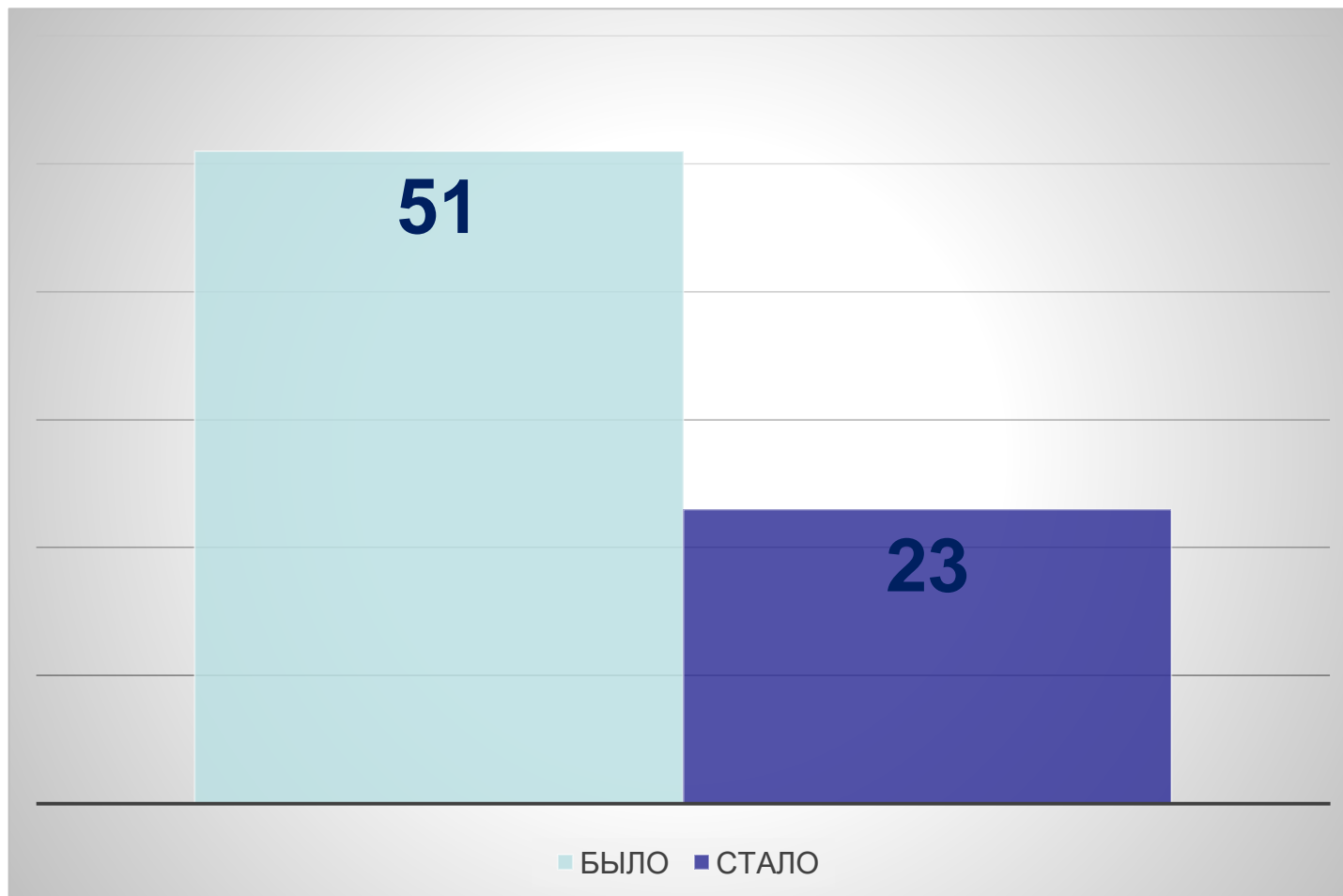
ВРЕМЯ НА ПЕРЕДАЧУ ДОКУМЕНТОВ В ГКУ ЦЗН Г. КЕМЕРОВО (МИНУТЫ)



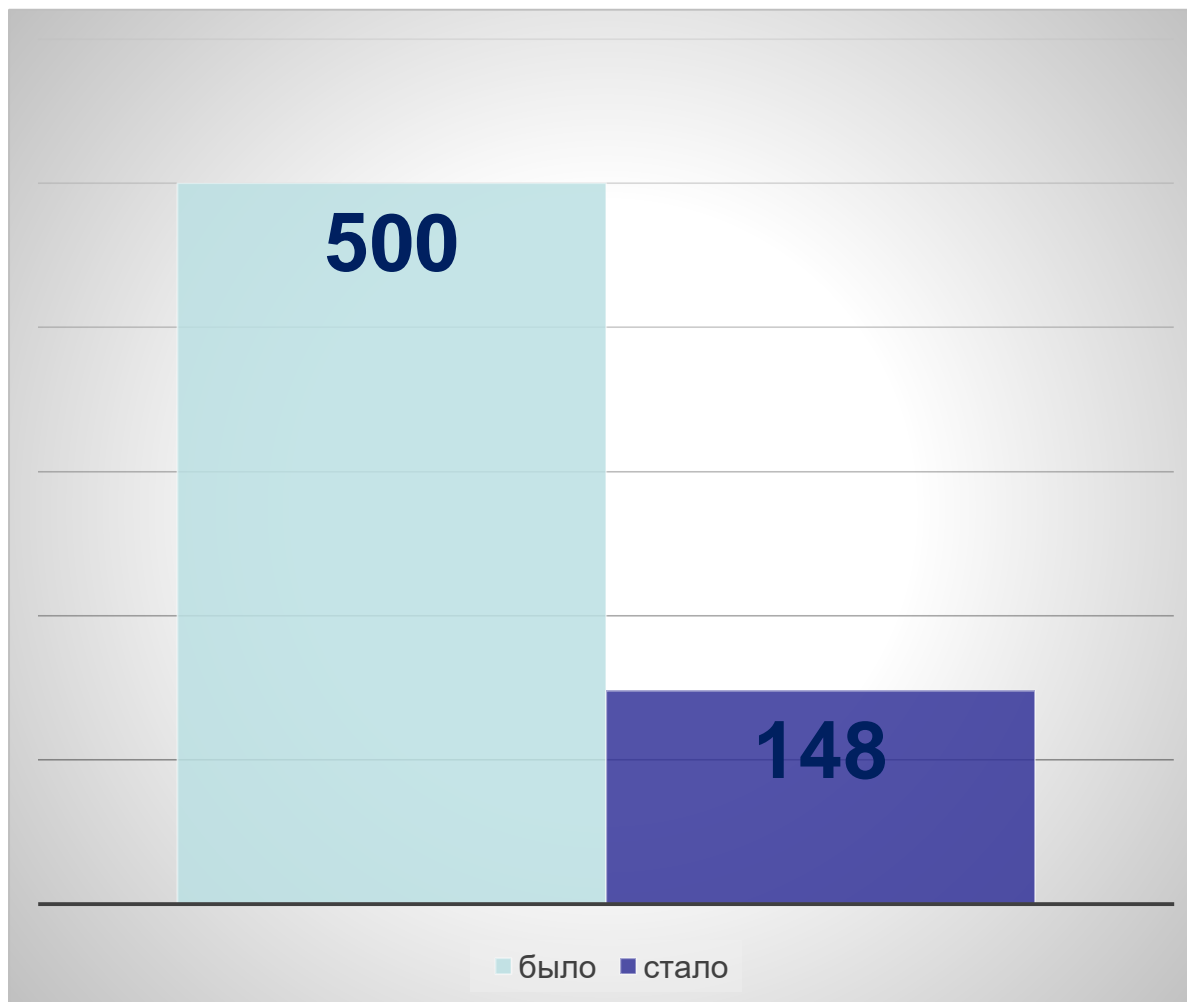
ВРЕМЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА ТРУДОУСТРОЙСТВО (МИНУТЫ)



КОЛИЧЕСТВО ДЕЙСТВИЙ



КОЛИЧЕСТВО ЛИСТОВ БУМАГИ



ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НЕ СОЗДАЮЩИЕ ЦЕННОСТЬ

1. Посещение организационного собрания в ГКУ ЦЗН г. Кемерово
2. Совместное с несовершеннолетними заполнение документов для трудоустройства
3. Копирование документов
4. Заполнение сводного списка учащихся
5. Передвижение сотрудников от школы до ГКУ ЦЗН и обратно



